



2025年春季 (113-2) 交換行前說明會

Here is where your journey begin

Departure



Table of Contents



01

02

03

04



01 出國準備

交換生應備資料

02 獎學金

學海飛颺/惜珠、
王秋雄德日獎助金

03 特殊狀況

因應辦法

04 Q&A

歡迎提問



01

02

03

04



01.

出國前準備



Before we take off



01

02

03

04



☐ 對方學校錄取通知書
(是否申請宿舍)

☐ 雲科大校內書函

☐ 外交部出國登錄

☐ 機票&簽證

☐ 保險(醫療+意外)

需要交到國際事務處:

☐ 出國出境申請表

☐ 因公出國搭乘外國籍航空申請表

☐ 延長修業年限申請表(註冊組下載)

☐ 兵役資訊表



01

02

03

04



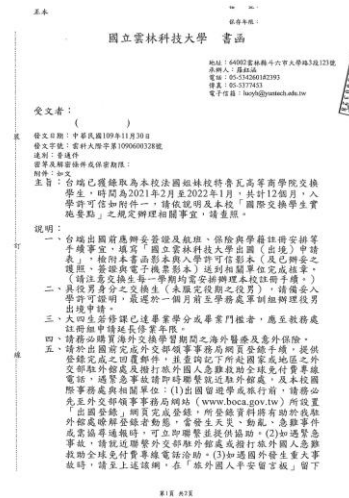
Before we take off



錄取通知書



校內書函



外交部出國登錄





簽證



01

02

03

04



 日本 公益財團法人日本台灣交流協會

 韓國 駐台北韓國代表部

 德國 德國在台協會

 荷蘭 荷蘭在台辦事處

 法國 法國在台協會

 西班牙 西班牙商務辦事處

 美國 美國在臺協會

 澳洲 澳洲駐台辦事處

 立陶宛 立陶宛維爾紐斯警局總局

辦理簽證單位會依入學期間核定簽證效期時長，若核定時間比交換時間短，請記得在當地辦理**延簽**。



海外保險



01

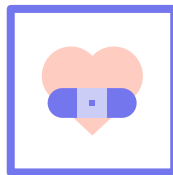
02

03

04



醫療險



意外險

- 向海外或國內的保險公司投保皆可
- 交換學校可能會有配合或推薦的保險，例如:哈恩大學的Oncampus。
- 保險公司直接理賠(意即保險公司直接付款給醫院)會比較方便
- 盡量選擇全洲事故皆有理賠的，例如:德國TK保險，在歐洲他國發生事故也有理賠。
- 有附旅遊平安險、旅遊不便險信用卡(VISA, Mastercard...) 或許也會有使用到的機會。



01

02

03

04



Before we take off

V

出國出境申請表

V

國立雲林科技大學學生出國(出境)申請表				
姓名	學號	學期/學年	性別	系所/學院
劉小倫	810711101		男	工業工程學系
學科	<input type="checkbox"/> 觀光 <input checked="" type="checkbox"/> 電機 <input type="checkbox"/> 資訊 <input type="checkbox"/> 管理 <input type="checkbox"/> 其他	<input type="checkbox"/> 英語 <input type="checkbox"/> 數學 <input type="checkbox"/> 文法 <input type="checkbox"/> 其他	<input type="checkbox"/> 英文 <input type="checkbox"/> 日文 <input type="checkbox"/> 其他	<input type="checkbox"/> 英語 <input type="checkbox"/> 日文 <input type="checkbox"/> 其他
學系	<input type="checkbox"/> 英語 <input type="checkbox"/> 日文 <input type="checkbox"/> 其他			
學期	依原 擬出國學校/大學 民國 107 年 10 月 1 日 至 107 年 11 月 30 日			
出國	(若係出國實習，請註明實習學校、職務及薪資動向) 出國 110 年 1 月 30 日 至 110 年 3 月 31 日			
類別	<input type="checkbox"/> 交流 <input type="checkbox"/> 公費 <input type="checkbox"/> 獎學金 <input type="checkbox"/> 研習 <input type="checkbox"/> 其他	<input type="checkbox"/> 交換 <input type="checkbox"/> 訪問 <input type="checkbox"/> 休學 <input type="checkbox"/> 其他	<input type="checkbox"/> 旅遊 <input type="checkbox"/> 進修 <input type="checkbox"/> 工作 <input type="checkbox"/> 其他	<input type="checkbox"/> 其他
計畫書	<input type="checkbox"/> 計畫書 (請附計畫書封面及本) <input type="checkbox"/> 計畫書 (請附計畫書封面及本) <input type="checkbox"/> 其他			
聯絡人	姓名: 劉小倫 電話: 0938-600000 電子郵件: oia@yupri.edu.tw			
證明文件	<input type="checkbox"/> 護照 <input type="checkbox"/> 簽證 <input type="checkbox"/> 其他			
備註				
申請人	劉小倫			
導師	許世仁 國立雲林科技大學 工業工程學系 教授			
系主任	許世仁 國立雲林科技大學 工業工程學系 教授			
院長	許世仁 國立雲林科技大學 工業工程學系 教授			

回國鎖假報告單

[illegible]

謝君自刻於有變更諸君備誌誠明津梁，並擇明堂陽春露附刊於左。

搭乘外國籍航空申請表

V

因公出國人員搭乘外國籍航空公司班機申請書

本人確認下列原因改搭外國籍航空班機（請於□內打勾）：

☒ 出國、返國或轉機當日，本國籍航空公司班機客位已售滿。

☐ 出國、返國或轉機當日，無本國籍航空公司班機飛航。

☐ 搭本國籍航空公司班機再轉機，其轉機等待時間超過四小時。

☐ 本國籍航空公司班機無法銜接轉運。

☐ 其他特殊情況。

(說明：

申請人	職稱	學生	姓名	親翁
單位主管	朱立任專		機關首長	(免簽)

延畢申請

V

國立雲林科技大學學生延長修業年限申請表

姓名:	王士林		学号:	20200101	身份证号:	310101199801010000
中德类别:	<input checked="" type="checkbox"/> 德语 <input type="checkbox"/> 英语 <input type="checkbox"/> 数学 <input type="checkbox"/> 教育类					
	<input checked="" type="checkbox"/> 国际行 <input type="checkbox"/> 国际交换生课程					
成长背景时间:	<input checked="" type="checkbox"/> 一年级 (2019 学年度第一、二学期) <input type="checkbox"/> 一年级 (2020 学年度第一、二学期) (2019 学年度 第二、三学期)					
主要去向:	<input checked="" type="checkbox"/> 到国外学生生活留学类 <input type="checkbox"/> 无回答					
	主要语言: <u>德语(母语)</u>					
辅修去向:	<input checked="" type="checkbox"/> 到国外学生生活留学类 <input type="checkbox"/> 无回答					
辅修去向:	<input type="checkbox"/> 到国外学生生活留学类 <input type="checkbox"/> 无回答					
国际行/不回国	<input checked="" type="checkbox"/> 国际行/不回国 <input type="checkbox"/> 无回答					
	主要语言: <u>德语(母语)</u>					
计划承担人:	计划承担人:		教授类:			

附註：1. 應屆畢業生未辦理延畢者事後不得要求延長修業年限。
2. 本表校經可後，請送交該衛組備查。
3. 本室一般事務即不擔任委員中檢者數。

延畢相關問題、規定可洽教務處註冊組



<https://tdx.yuntech.edu.tw/index.php/2020-02-26-09-23-21/item/404-2022-02-24-03-53-26>

兵役資訊表

V

國立雲林科技大學赴海外交換生

同意書

一、本校於 109 學年度 下 學期與姊妹校 柏林應用科技 大學進行交流活動，承辦單位由國立雲林科技大學國際事務處承辦，派遣本校 王小明 同學至 柏林應用科技 大學進行交換學生學術交流。

二、相關交換學生交流事宜與文件已函送至 柏林應用科技 大學，貴單位已核准，並寄發錄取書，以此作為錄取證明通知。

三、本處室(國立雲林科技大學 國際事務處)以此證明文件國立雲林科技大學赴海外交換生同意書作為赴海外交換之有效證明，並予以簽章通過。

四、另一證明文件國立雲林科技大學 書函，主旨為錄取姊妹校 柏林應用科技 大學通知及本校「國際交換學生實施要點」之規定辦理相關事宜。

以下為 王小明 同學相關之基本資料、赴 柏林應用科技大學 交換學習時間、出入境時間：

中文姓名	英文姓名	出生年月日	身分證字號	戶籍地址			通訊電話	手機
王小明	WANG, HSEAO-HUNG	90.01.01	N123456789	雲林縣斗六市大港路三段123號			0912-345678	0912-345678
就讀系所		學程		研修領域	前往國家	前往機構	交換學習時間	出入境時間
企業管理系		大學		商學院	德國	柏林應用科技大學	>2020.10.5 ~ >2021.01.22	>2020.10.1(出境) >2021.01.30(入境)

以上 發自於國立雲林科技大學 國際事務處
日期：民國 109 年 6 月 28 日



機票出入境實際日期
(入境時間以抵達台灣那天為主)
例：1/29搭機，1/30落地到台灣

男生才需要填! 填妥後請至國際園地用印

+ Letter of Acceptance影本 + 校內書函影本 + 護照基本資料清楚之內頁影本
繳至教官室



Arrival

V

國立雲林科技大學選送學生出國研修

抵達外國 (☒)
返抵本國 () 通知單

姓 名	英文: WANG, HSEAO-HIUNG	中文: 王小明	補助計畫	教育部學術獎
就 讀 系 所	工業工程與管理系		學 程	<input checked="" type="checkbox"/> 大學部 <input type="checkbox"/> 碩士班 <input type="checkbox"/> 博士班
研 修 項 目	南寧院	補助研修期限	自 109 年 10 月 5 日起 110 年 1 月 22 日止	
前 往 國 家	德國	前往機構	柏林應用科技大學	
國外通訊地址	Treskowallee 8, 10318 Berlin, Germany		TEL	無對免填
			FAX	無對免填
			EMAIL	ahs@yuntech.edu.tw
抵達外國日期	2020 年 10 月 1 日	次數	次	份
返抵本國日期	2020 年 10 月 20 日	次數	次	份
返抵本國日期	年 月 日	入出境日期	年 月 日	年 月 日
其 他	填表日期		2020 年 10 月 3 日	

註：1.本單於抵達就讀機構後二週內填送一次及返抵本國後二週內填送一次，共須填送二次。
2.填送本單時，均請檢附蓋有入出境日期戳記之護照影本一份，一併送國際事務處，俾憑註記確認補助期間。

EMAIL寄送即可



<https://tdx.yuntech.edu.tw/index.php/2020-02-26-09-23-21/item/404-2022-02-24-03-53-26>





學分抵免



01



02



03



04



Course Flow

拿對方學校的課程大綱給要抵修的課程的授課老師詢問能不能抵修，回來開學後拿交換期間成績單(需國際處核章)和學分抵免單到教務處辦理抵免。

Deadline

抵免後即能達畢業門檻者，務必在領畢業證書期限(2月或8月)前至註冊組辦妥抵免，否則得多延一學期才能畢業！

Example

113-2出國交換，欲在113-2結束回國後畢業，請務必於114/8/31前辦好抵免。否則要到114-1結束才能畢業。



學分抵免



Regulations

1. 學期授課滿18 小時採計1學分。
2. 1學分=ECTS 2 學分。
3. 本校學分與美制、日制、陸制之學分可等同換算。



Notice

ECTS學分為5僅能抵台灣2學分的課，不能抵3學分的課



Course Selection

交換回國後，且非為畢業生，
僅能參加第二次預選
(約2/1、8/1之後)



01

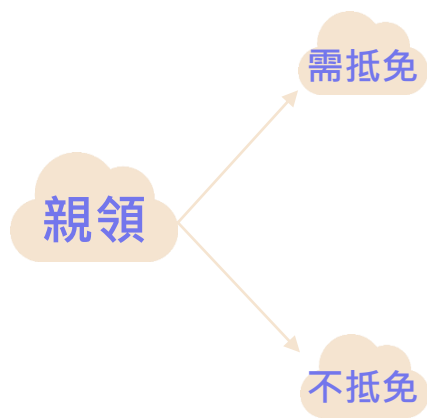
02

03

04



Let's review again



1.本人或代理人於領證期限前到註冊組代辦抵免(需先持成績單到國際處蓋證明章戳)。

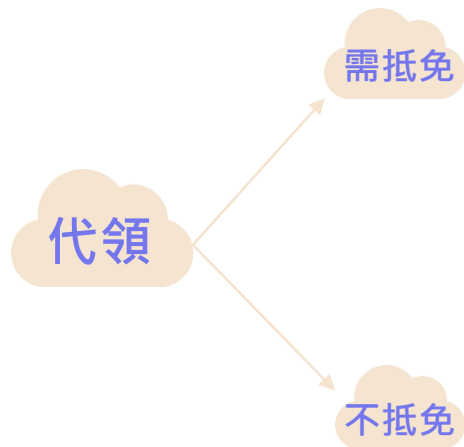
2.領證期限前，本人於單一系統查看畢業流程，聯繫相關單位(圖書館、系辦...)註記畢業資格。

3.回國後，本人攜學生證至註冊組領畢業證書。

1.領證期限前，本人於單一系統查看畢業流程，聯繫相關單位(圖書館、系辦...)註記畢業資格。

2.回國後，本人攜學生證至註冊組領畢業證書。

Let's review again



1.代理人於領證期限前到註冊組代辦抵免(需先持成績單到國際處蓋證明章戳)。

2.領證期限前，本人於單一系統查看畢業流程，聯繫相關單位(圖書館、系辦...)註記畢業資格。

3.代領人持申請相關文件委託書、畢業生學生證至註冊組領畢業證書。

1.領證期限前，本人於單一系統查看畢業流程，聯繫相關單位(圖書館、系辦...)註記畢業資格。

2.代領人持申請相關文件委託書、畢業生學生證至註冊組領畢業證書。

Let's review again



2月或
9月

教務處表定
抵免截止日
(自開學日起兩週)

交換生抵免
不適用此時程



2~8月
9~2月

交換期間
取得國外研修成績
單、回國、辦抵免

1.尚未回國或者因為隔離無法到校，
建議先找代理人到註冊組代辦抵免。
2.尚無法取得國外研修成績以辦理抵
免，則須多延畢一學期。



8月31日
2月?日

領證離校

畢業證書
領證截止日



01

02

03

04



02.

獎學金



學海飛颺、學海惜珠



01

02

03

04



- (1)行政契約一式三份
- (2)已開票之電子機票影本(未搭乘本國籍航空公司者須附因公出國搭乘外國籍航空班機申請書)
- (3)機票購票證明或旅行社代收轉付收據
- (4)護照影本
- (5)簽證影本
- (6)對方學校之入學許可影本
- (7)存摺封面影本
- (8)獎助費領據乙紙



出國前一週
撥100%款項



返國一個月
撥配合款

- (1)去程與回程登機證存根或護照之入出境證章頁影本
- (2)研修學校之學生證影本或研修學校開立之交換證明
- (3)本校學費繳費收據
- (4)研修學校之學費繳費收據 (需學費者方需繳交)
- (5)修讀學分之成績等證明 (可先提供修讀課程暨學分表及簽名)
- (6)獎助費收據乙紙
- (7)詳細赴國外研習報告書紙本 2 份及電子檔 1 份





01

02

03

04



行政契約(一式三份)



113

(109年修訂版)

年度國立雲林科技大學辦理教育部獎勵大專校院 選送優秀學生出國研習行政契約

甲方：國立雲林科技大學
乙方：_____同學（填寫時務請詳開合約內容）
茲經雙方平等協議，依照教育部核定前由_____校學校校名研習學分，研修

期限：_____半年或一年

辦理出國研習生權截止日期：

乙方左連應於_____年_____月_____日，辦妥手續出國，並啟程出國研習，屆時未出國者，視同放棄受補助之權利。

114年10月31日

二、費用補助及報銷：

乙方出國研習期間之補助費用，係由教育部與甲方共同提供，金額為新台幣_____元，其補助標準、撥款方式及報銷程序，悉依教育部規定辦理。補助之費用以核實研習期間為限，並自報經教育部同意備查後出國之日起計算；未經教育部同意備查即出國者，完妥備查前之使用經費，不予補助。

三、簽約要件：

乙方於簽約時，應檢附前往研習機構之同意函正本（需註明確定前往期間），並覓具保證人一人。

四、報告繳交：

乙方抵達前往研習之國家二週內，應填寄選送學生出國研習「抵送外國通知單」。研習期滿返國後二週內填具「返抵本國通知單」，並須於一個月內繳交詳細赴國外研習報告書二份，由甲方核轉教育部備查，其智慧財產權歸甲方所屬。

五、變更研習領域限制：

乙方未報得甲方及原核定之國外研習機構同意並報經教育部核准，不得任意變更研習領域。於出國研習前，能提出變更領域具體說明者，得向甲方申請轉換其研習國、研習大學校院一次，經甲方核定後不得再變更。如有未經同意即任意變更者，即喪失補助資格，甲方即停止各項補助，並追繳全部國外補助費用。乙方應即於甲方通知發文日起九十日內，償還已領取之一切獎助金。

六、修習時限：

乙方在國外就讀期間未滿1學期（學季），不得領取本獎助金，並於甲方通知發文日起九十日內，償還已領取之一切獎助金。自費出國原則及限制：
(一) 乙方如因特殊或緊急事故，必須在研習期間中途返國處理時，應於返國前或返國後通知甲方及教育部。返國停留期間所需費用均由乙方自費負擔。
(二) 返國停留期間在二十一日以內者，其國外生活費之支給，按國外生活費標準六折支給，已領之四折生活費，按日扣還；其返國日數超過二十一日者，按日和除超出日數之生活費。

任，如保證人僅在簽章登載送保啟事或其他任何方式表示送保，均不生送保之效力。
(四) 保證人所負保證責任，應至乙方返國就讀，並依規定完成一切權利及義務日止。

十三、未盡事宜：

本合約未盡事宜，應依甲方相關規定及教育部「鼓勵國內大學校院選送學生赴國外研習作業要點」辦理。

十四、管轄法院：

就本合約所生訴訟，甲乙雙方及乙方保證人均同意以雲林地方法院為管轄法院。

十五、合約份數：

本合約一式三份，由甲乙雙方及乙方保證人收執。

甲方：國立雲林科技大學

代表人：楊能舒 校長

乙方：

身分證字號：

戶籍地址：

聯絡電話：

乙方連帶保證人：

（請詳開合約內容）

保證人身分證字號：

住址：

服務機構及職稱：

簽章：

簽章：

住址電話：

服務處所電話：

親簽

中華民國_____年_____月_____日





電子機票



01

02

03

04



需包含行程
(含轉機資訊)、姓名

WikiAirlines

YOUR TICKET-ITINERARY

YOUR BOOKING NUMBER : WXIKXI

Flight	From	To	Aircraft	Class/Status
WK 2200	Montreal-Trudeau (YUL) 17:15 Thu May-04-2006	Frankfurt (FRA) 06:30+1 Fri May-05-2006	333	Y Confirmed
WK 2495	Frankfurt (FRA) T1 07:50 Fri May-05-2006	Amsterdam (AMS) 09:00 Fri May-05-2006	321	Y Confirmed
WK 2293	Munich (MUC) T2 15:30 Mon May-22-2006	Montreal-Trudeau (YUL) 17:50 Mon May-22-2006	340	Y Confirmed

Passenger Name	Ticket Number	Frequent Flyer Number	Special Needs
(1) JONES, JOHN/MR.	012-3456-789012	000-123-456	Meal: VGML

Purchase Description	Price	
Fare (LLXSOAR, LLXGSOAR)	CAD 558.00	
Canada - Airport Improvement Fee	15.00	
Canada - Security Duty	17.00	
Canada - GST #1234-5678	1.05	
Canada - QST #12345-678-901	1.20	
Germany - Airport Security Tax	18.38	
Germany - Airport Service Fees	37.76	
Fuel Surcharge	161.00	
Total Base Fare (per passenger)	809.39	
Number of Passengers	1	
TOTAL FARE	CAD 809.39	Paid by Credit Card XXXX-XXXX-XXXX-1234

Ticket is non-endorsable, non-refundable
Changes allowed, subject to availability,
no later than 2 hours before departure.
Please read carefully all fare restrictions.

Have a pleasant flight!

如果是刷卡付款就需要有付款總額和卡號



對帳單、刷卡通知、出帳證明皆可

帳號	幣別	日期	摘要	支出	存入	帳戶餘額	備註
小帳	台幣	2023/11/08	轉帳銀行利息收入	5,360.00		38,712.00	行餘

商店名稱：

* 當店調款後5個營業日一般消費以因辦：如有加購因辦於90天內搬入，推銷金款、租費、繳稅、分期費。

旅行行業代收轉付收據

買受人: 洪小遠

統一編號:

中華民國 105 年 6 月 2 日

T88888888

摘 要	數 量	單 價	金 額	備 註
台北 < - > 關島			8,800	更改請五日內 寄回

備註：

1. 未出對帳單之轉帳為商店已請收或各項掛帳未列印消費新圖表前之抽登，正確之帳單均照及傳數金額，仍以帳前之對數圖表為準。

2. 《日南來出利蝦蟹筆數》及《泰計來出利蝦蟹筆數》
加建》，乃該案中對蝦蟹類及其結合體之正



領據



01

02

03

04



收 據
茲收到國立雲林科技大學
獲補助金額 拾陸萬伍仟參佰零拾零元整
數字大寫 新台幣

事由：學海飛颺計畫獎助學生海外研習生活費

支領期間：_____

交換期間，
例:2025/3~2026/2

具領人		簽章	親簽
學生學號		章	
金額	165,300(獲補助金額數字)		
地 址			
身份證字號 /護照		連絡電話	
日 期	年 月 日	備 註	





王秋雄榮譽博士補助赴德日交流或進修獎助金



01

02

03

04



- 1.已開票之電子機票影本
- 2.機票購票證明或旅行社代收轉付收據
- 3.契約一式三份
- 4.護照影本
- 5.簽證影本
- 6.對方學校之入學許可影本
- 7.存摺封面影本(在學校有建過金融帳戶資訊就不用交)
- 8.獎助費領據乙紙



- 1.去程與回程登機證存根或護照之入出境證章影本
- 2.學期成績單
- 3.研究成果報告(僅進行研究者繳交,並須有對方學校老師簽章)
- 4.心得報告(文字內容需至少5頁,不含照片之頁數)
- 5.獎助費領據乙紙



- 1.修習課程表
(如: Learning Agreement, 需對方承辦人員簽章)
- 2.研習學校之學生證影本或校方之註冊文件影本
- 3.學費繳費收據正本(如有)





01

02

03

04



行政契約(一式三份)



113-2 年度王秋雄榮譽博士補助德日交換生獎助金行政契約

甲方：國立雲林科技大學

乙方：_____ 同學 (填寫時務請詳閱合約內容)

茲經甲乙雙方協議，依照王秋雄榮譽博士補助德日交換生獎助金辦法及發放作業規定核定在案。交換學校校名：_____ 研修期限：_____ 獎定條件如下：

一、辦理出國研習手續截止日期：
乙方應於出國前兩個星期前辦妥手續出國，並依程出國研習，屆時未出國者，視同放棄受補助之權利。

二、費用補助及報銷：

乙方出國研習期間，由王秋雄榮譽博士補助德日交換生獎助金提供，金額為新台幣_____ 元。其補助標準、撥款方式及報銷程序，應依規定辦理。補助之費用以核定研習期間為限，並自報經國際事務處同意備查後出國之日起計算；未報經國際事務處同意備查即出國者，完成備查前之使用經費，不予補助。

三、簽約條件：

乙方於簽約時，應檢附前往研習機構之同意函正本(需註明確定前往期間)，並覓具保證人一人。

四、報告繳交：

乙方抵達前往研習之國家二週內，應填寄修習課程表、研習學校之學生證影本或校方之註冊文件影本、學費繳費收據正本(如有)。研習期滿返國後 30 天內繳交發機證存根、護照之入出境證章影本、學期成績單、研究成果報告和心得報告，由國際事務處備查，其智慧財產權歸甲方所有。

五、變更研習領域限制：

乙方未依得甲方及原核定之國外研習機構同意並報經國際事務處核准，不得任意變更研習領域。於出國研習前，能提出變更領域具體說明者，得向甲方申請轉換其研習國、研習大學校院一次，經甲方核定後不得再變更。如有未經同意即任意變更者，即喪失獎助資格，甲方即停止各項獎助，並追繳全部國外補助費用。乙方應即於甲方通知發文日起九十日內，償還已領取之一切獎助金。

六、修習期限：

乙方在國外就讀期間未滿 1 學期(學季)，不得領取未獎助金，並於甲方通知發文日起九十日內，償還已領取之一切獎助金。

七、經費核撥方式：

(一)受獎人最遲應於出國前兩個星期備齊下列文件送至國際事務處辦

十五、合約分數：

本合同一式三份，由甲乙雙方及乙方保證人收執。

甲 方：國立雲林科技大學

代表人：楊能軒 校長

乙 方：

身分證字號：

戶籍地址：

聯絡電話：

簽 章：

乙方連帶保證人：

(請詳閱合約內容)

保證人身分證字號：

住址：

服務機構及職稱：

簽 章：

住址電話：

服務處所電話：

親簽

中 華 民 國 年 月 日





領據



01

收 據
獲補助金額80%大寫
(四捨五入) 茲收到國立雲林科技大學
新台幣玖萬陸仟零佰零拾零元整

02

事由：王秋雄德日交換生獎助金計畫獎助金

支領期間：_____

交換期間，
例:2025/3~2025/8

03

具領人		簽	親簽
學生學號		章	
金額	96,000(獲補助金額80%數字小寫，四捨五入)		
地 址			
身分證字號 /護照		連絡電話	
日 期	年 月 日	備 註	

04





01

02

03

04



03.

特殊狀況因應辦法



ATTENTION



Facebook

YunTech's Outbound
雲科大出國交換



Pandemic

因疫情嚴重導致
必須中斷交換回台



Keep in Touch

在外隨時小心防疫
回報健康狀況



01

02

03

04





01

02

03

04



Q&A

國際事務處 羅鈺涵

Tel: 05-534-2601 Ext. 2392

E-mail: luoyh@yuntech.edu.tw

<http://tdx.yuntech.edu.tw>